

## **REGULAMIN SZKOLENIA** **„Siła wyższa w zamówieniach publicznych”**

1. Szkolenie „Siła wyższa w zamówieniach publicznych”, zwane w dalszej części Szkoleniem, odbędzie się w dniu 6 kwietnia 2022 r. w Hotelu VIENNA HOUSE EASY KATOWICE, ul. Sokolska 24, 40-086 Katowice.
2. Organizatorem Szkolenia jest Górnicza Izba Przemysłowo-Handlowa, z siedzibą w Katowicach przy ul. Kościuszki 30, zarejestrowana w Sądzie Rejonowym Katowice-Wschód w Katowicach, Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000095169, NIP: 634-10-12-786, REGON: 271505490.
3. Cena Szkolenia obejmuje: udział w zajęciach, materiały, certyfikat uczestnictwa, wyżywienie.
4. Dojazd do miejsca Szkolenia odbywa się w zakresie własnym uczestników.
5. Warunkiem uczestnictwa w Szkoleniu jest przesłanie karty uczestnictwa do dnia **30 marca 2022 r.** oraz dokonanie płatności w terminie do **4 kwietnia 2022 r.** Po upływie podanych terminów zgłoszenie uczestnictwa i zapłata dopuszczalne są tylko na podstawie uprzedniego uzgodnienia z organizatorem.
6. Przesłanie wypełnionej karty uczestnictwa stanowi zawarcie wiążącej umowy pomiędzy uczestnikiem / zgłaszającym a organizatorem i jest zobowiązaniem do zapłaty.
7. Osoba podpisująca kartę uczestnictwa w imieniu zgłaszającego oświadcza, iż posiada stosowne uprawnienia do działania w imieniu i na rzecz zgłaszającego (uczestnika lub firmy).
8. Uczestnik zobowiązuje się do przestrzegania regulaminu hotelowego oraz zasad bezpieczeństwa, w tym ppoż., jak również instrukcji oraz poleceń organizacyjno-technicznych przedstawiciela organizatora.
9. Zgłoszenie uczestnictwa w Szkoleniu jest jednoznaczne z wyrażeniem zgody przez uczestnika na przetwarzanie przez organizatora jego danych osobowych w celu przeprowadzenia oraz realizacji Szkolenia (w tym w zakresie ewidencji obecności, wydania certyfikatu ukończenia szkolenia, zakwaterowania). W trakcie rejestracji uczestnik lub zgłaszający może wyrazić zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych w celach marketingowych oraz na otrzymywanie informacji handlowych.
10. Przetwarzanie danych osobowych jest zgodne z prawem i spełnia warunki, o których mowa w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy

95/46/WE (dalej: RODO). Administratorem danych osobowych jest Górnicza Izba Przemysłowo-Handlowa z siedzibą przy ul. Kościuszki 30, 40-048 Katowice, tel. 32 757 32 52, mail: biuro@giph.com.pl, NIP: 634-10-12-786, KRS 0000095169. Podane dane będą przetwarzane w celu: zawarcia i wykonania umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO), w tym zapewnienia poprawnej jakości usługi, przez czas trwania umowy i rozliczeń po jej zakończeniu; wykonania ciężących obowiązków prawnych (art. 6 ust. 1 lit. c RODO), np. wystawienia i przechowywania faktur oraz dokumentów księgowych, udzielenia odpowiedzi na reklamację przez czas, w którym przepisy nakazują przechowywać dokumenty, oraz w którym organizator może ponieść konsekwencje prawne niewykonania obowiązków; ustalenia, obrony i dochodzenia roszczeń przez okres, w jakim przedawniają się roszczenia; marketingowym, w tym przesyłania informacji o organizowanych szkoleniach - na podstawie zgody (podstawa prawna art. 6 ust. 1 lit. a RODO).

Zbiór danych osobowych zawiera: imię/imiona, nazwisko, miejsce zatrudnienia, stanowisko służbowe, adres korespondencyjny, telefony kontaktowe oraz adres email. Podanie danych w ramach zgłoszenia jest warunkiem rejestracji uczestnika Szkolenia. Odmowa podania danych uniemożliwia zarejestrowania uczestnika. Przetwarzane kategorie danych osobowych to dane osobowe, które pochodzą bezpośrednio od uczestnika (lub zostały przekazane w jego imieniu).

Dane nie będą przekazywane do państw / organizacji międzynarodowych poza Europejski Obszar Gospodarczy.

Odbiorcami danych osobowych uczestników i zgłaszających będą pracownicy i współpracownicy organizatora, dostawcy usług księgowych oraz pracownicy hotelu.

Dane osobowe przetwarzane w celu zawarcia i realizacji umowy będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji umowy. Dane osobowe uczestników przetwarzane w celach marketingowych będą przetwarzane do czasu wycofania zgody. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania danych osobowych dokonanego zgodnie z Regulaminem, na podstawie udzielonej zgody, przed jej cofnięciem.

W związku z przetwarzaniem danych osobowych, uczestnikowi przysługuje:

- prawo dostępu do treści danych, na podstawie art. 15 RODO;
- prawo do sprostowania danych, na podstawie art. 16 RODO;
- prawo do usunięcia danych, na podstawie art. 17 RODO;
- do ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 RODO.

Uczestnikowi przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.

11. Organizator zastrzega sobie prawo do publikacji i rejestracji materiałów związanych z przebiegiem Szkolenia oraz udostępniania tych materiałów osobom trzecim.
12. Organizator zapewnia, że doloży wszelkich starań, aby zagwarantować jakość Szkolenia zgodną z jego opisem.
13. Organizator zastrzega sobie prawo do zmian w programie Szkolenia lub zmiany wykładowców, co nie może stanowić podstawy do jakichkolwiek roszczeń finansowych.
14. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania lub zmiany terminu Szkolenia do 3 dni przed planowanym terminem jej rozpoczęcia w przypadku nie zebrania się odpowiedniej liczby uczestników. W takim przypadku wpłacone pieniądze zostają w całości zwrócone (do 7 dni od podjęcia decyzji o zwrocie).
15. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania lub zmiany terminu Szkolenia w przypadku zaistnienia okoliczności od niego niezależnych, w tym wystąpienia siły wyższej, stanu zagrożenia epidemicznego, stanu epidemii bądź innych ograniczeń wynikających z przepisów powszechnie obowiązujących – uczestnikowi nie przysługuje wówczas prawo do odszkodowania. W takim przypadku wpłacone pieniądze zostają w całości zwrócone (do 7 dni od podjęcia decyzji o zwrocie).
16. Organizator zastrzega sobie możliwość zmiany formy stacjonarnej Szkolenia na formę online (co w konsekwencji spowoduje obniżenie kwoty z tytułu uczestnictwa) w przypadku zaistnienia okoliczności od niego niezależnych, w tym wystąpienia siły wyższej, stanu zagrożenia epidemicznego, stanu epidemii bądź innych ograniczeń wynikających z przepisów powszechnie obowiązujących – uczestnik ma prawo do rezygnacji ze Szkolenia w terminie 3 dni od poinformowania go o takiej zmianie.
17. Rezygnacja z udziału w Szkoleniu powinna zostać przesłana do organizatora na adres mailowy: [biuro@giph.com.pl](mailto:biuro@giph.com.pl)
18. W przypadku rezygnacji z udziału w Szkoleniu po dniu 4 kwietnia 2022 r. uczestnikowi nie przysługuje zwrot kosztów.
19. W przypadku nieodwołania zgłoszenia uczestnictwa do dnia 4 kwietnia 2022 r. oraz niewzięcia udziału w Szkoleniu, uczestnik / zgłaszający zobowiązany jest do zapłaty pełnych kosztów uczestnictwa w Szkoleniu.
20. Brak wpłaty za udział w Szkoleniu nie jest jednoznaczny z rezygnacją.
21. W miejsce zgłoszonej osoby, może wziąć udział inny pracownik firmy, po uprzednim poinformowaniu organizatora o zmianie.
22. Organizator zastrzega sobie prawo wcześniejszego zamknięcia listy uczestników w przypadku wyczerpania limitu wolnych miejsc.

23. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za zdrowie i mienie uczestników, w tym za rzeczy, które mogą zostać zgubione, zniszczone lub skradzione podczas Szkolenia.
24. Uczestnicy ponoszą pełną odpowiedzialność materialną za dokonane przez siebie zniszczenia na terenie obiektu, w którym odbędzie się Szkolenie, w tym w sali konferencyjnej.
25. Postanowienia niniejszego Regulaminu obowiązują wszystkich uczestników Szkolenia i stanowią integralną część zgłoszenia uczestnictwa w Szkoleniu.
26. Każdy uczestnik szkolenia ma obowiązek zapoznać się z niniejszym Regulaminem, a w przypadku gdy uczestnik został zgłoszony przez Zgłaszającego, Zgłaszający ma obowiązek zapoznać z niniejszym Regulaminem wszystkie zgłaszane osoby.
27. Organizator ma prawo zmiany postanowień Regulaminu. Zmiany wchodzi w życie w terminie 3 dni od dnia ich zamieszczenia na stronie internetowej: [www.giph.com.pl](http://www.giph.com.pl).
28. Wszelkie spory mogące wyniknąć z tytułu uczestnictwa w Szkoleniu będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby organizatora.
29. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne odpowiednie przepisy prawa krajowego i unijnego.

Zamieszczono 22.03.2022 r.